

Funktionsrätt Stockholms läns interna dokument gällande

Modell för samverkan mellan Stockholms läns landsting och organisationer som företräder personer med funktionsnedsättning i Stockholms län

**Dokumentet beslutades ursprungligen av
ordförandestämman 2002-09-30.**

**Det har reviderats vid stämmorna:
2004-02-24, 2006-02-06, 2007-10-01,
2009-09-28, 2011-10-03 och 2017-03-13**

Innehåll

1. Överenskommelsen Funktionsrätt Stockholms län/SLL /bilagor	3
2. Funktionsrätt Stockholms läns interna principer för samverkansråden	3
Formalia	3
Arbetsformer	4
Krav på egen insats	5
3. Föreningarnas ansvar vid nomineringar	6

1. Överenskommelsen Funktionsrätt Stockholms län/SLL /bilagor

- Landstingsfullmäktige beslut den 6 september 2016
- Modell för samverkan mellan Stockholms läns landsting och organisationer som företräder personer med funktionsnedsättning i Stockholms län

2. Funktionsrätt Stockholms läns interna principer för samverkansråden

Formalia

Antal platser

Funktionsrätt Stockholms län har sju (7) ordinarie platser i varje råd. Till varje samverkansråd utses en (1) ledamot inom styrelsen att vara samordnare och svara för de löpande kontakterna med respektive förvaltning.

Funktionsrätt Stockholms län ska även utse en kontaktperson till respektive beredning vilka organisatoriskt ligger under Hälso- och sjukvårdsnämnden (HSN). Kontaktpersonerna kommer att ha en koppling till samverkansrådet inom HSN.

Antal samverkansråd (7 ledamöter)

Två samverkansråd inom Landstingsstyrelsen (LS)

- För den mera formella samverkan mellan de *politiska* företrädarna och funktionshindersorganisationerna inrättas inom landstingsstyrelsens ram ett samverkansråd.
- Samverkansråd inom landstingsstyrelsens *förvaltning*

Övriga samverkansråd inom respektive förvaltning/bolag

- Hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF)
- Trafikförvaltningen (TF) samt resursgrupper
- Kulturförvaltningen (KF)
- LOCUM AB
- SLSO
- Förvaltningen för tillväxt- och regionplanenämnden

Ev. programberedningar utser styrelsen

Nominering

Funktionsrätt Stockholms län utser representanterna i samverkansråden. I samverkansråden med Landstingsstyrelsens politiker och förvaltning ska plats beredas för Funktionsrätt Stockholms läns presidium. Den platsen följer uppdraget i Funktionsrätt Stockholms läns styrelse med ordförande som samordnare i råden. Undantaget är representanterna som är nominerade till Bidragsgruppen. Dessa utses av landstinget.

Nomineringar sker enligt Funktionsrätt Stockholms läns regelverk. Vid varje ny nomineringsperiod begär Funktionsrätt Stockholms län in nomineringar från medlemsföreningarna för att hanteras av valberedningen som lägger förslag till styrelsen. Nominerad måste inneha medlemskap i en av Funktionsrätt Stockholms

läns medlemsföreningar. Valberedningens förslag behandlas i styrelsen som lägger förslag för beslut på ordförandestämman.

Överenskommelse mellan Funktionsrätt Stockholms län och utsedda representanter

Förutsättningen att få representera Funktionsrätt Stockholms län är att en undertecknad överenskommelse finns mellan Funktionsrätt Stockholms län och den enskilde representanten. Överenskommelsen reglerar förutsättningarna att representera Funktionsrätt Stockholms län inom samverkansmodellen. Se bilaga

Fyllnadsval

Uppkommer avsägelse under mandatperioden ska fyllnadsval äga rum efter nytt nomineringsförfarande men hanteras enbart av styrelsen och i vissa fall av presidiet.

Sammanträdesersättning

Sammanträdesersättning till funktionshindervisorganisationernas företrädare i samverkansråden (ledamöter) eller utskott ur dessa utgår med samma belopp som till förtroendevalda inom landstingets nämnder/styrelser. Endast sammanträde vid vilka protokoll eller minnesanteckningar förs berättigar till ersättning.

Mandattid

Mandatperioden följer den politiska mandatperioden, d.v.s. fyra (4) år, från januari 2019 t.o.m. december 2022 o.s.v.

Funktionsrätt Stockholms län - mandatet

Utsedda personer företräder Funktionsrätt Stockholms län och är inte utsedda att företräda den egna organisationen. Mandatet följs löpande upp i samverkansråden under mandatperioden och kan omprövas. Det kan exempelvis gälla om en utsedd representant inte är solidarisk med uppgjord tågordning i enlighet med samverkansöverenskommelsen.

Arbetsformer

Ansvar

Utsedda representanter är utsedda att föra Funktionsrätt Stockholms läns medlemsorganisationers talan i samverkansråden. De har till uppgift att yttra sig och ta ställning till frågor och kan även själva begära att aktuella frågor tas upp på dagordningen.

Rapportskyldighet och redovisning

Samverkansråden ska regelbundet redovisa från sitt verksamhetsområde till Funktionsrätt Stockholms län. Samverkansrådet lämnar redovisning av sin verksamhet som underlag till Funktionsrätt Stockholms läns verksamhetsberättelse. Samordnare som återfinns i styrelsen har särskilt uppdrag att återrapportera till styrelse och stämman från respektive samverkansråd.

Rådets samordnare

Funktionsrätt Stockholms läns samordnare i respektive samverkansråd och Trafiknämndens resursgrupper har till uppgift att vara en länk mellan Funktionsrätt Stockholms län och SLL. Kontaktpersonerna har en självständig ställning gentemot förvaltningarna men i frågor av principiell betydelse behandlas de i styrelsen. Ibland behövs frågor lyftas från tjänstemannanivå till politisk nivå.

Ansvarsfördelning inom rådet

Funktionsrätt Stockholms läns samordnare ansvarar för ordförandeskapet inom Funktionsrätt Stockholms läns-gruppen och för att eventuella skriftliga synpunkter överlämnas till landstingets representanter. Ordförande i gruppen har bl.a. till uppgift att samordna gruppens arbete – t.ex. att kalla till förberedande möten, se till att arbetsfördelning görs efter möten m.m. En vice samordnare bör även utses av gruppen som tar över ordinarie samordnarens uppgifter när denne har förhinder. Valet av vice samordnare meddelas till Funktionsrätt Stockholms läns styrelse.

Kontaktlänk

Medlemsföreningar utser en person att vara en länk mellan föreningen och samverkansråden.

Interna referensgrupper

Samverkansråden kan ha behov av att kalla till sig föreningarnas kontaktlänkar till särskilda överläggningar. Ibland kan tillfälliga referensgrupper bildas för att belysa vissa specifika frågor. Här kan de medlemsföreningar som så önskar ha möjlighet att framföra sin organisations specifika uppfattning. Samverkansrådets representanter får då kunskap var organisationerna står i de olika frågorna och kan väga in detta när ärenden behandlas i rådet.

Externa inbjudningar att delta i referensgrupper, arbetsgrupper eller liknande

I de fall Funktionsrätt Stockholms län som organisation får inbjudningar att ingå i referensgrupper och liknande utses representanterna av samverkansråden. Relevanta organisationer kontaktas som bedöms ha den kompetens inom det område som referensgruppen ska jobba.

Särskild sakkunskap

Samverkansråden kan föreslå att särskilda arbetsgrupper med sakkunniga inom olika områden inrättas t.ex. vid större principfrågor, testprojekt m.m. Till exempel inför landstingets upphandling kan upphandlande enhet ha behov av att anlita extern sakkunnig till förberedelsearbetet. En enskild person från en funktionshindersorganisation kan ingå i upphandlingsarbetet som sakkunnig men är då inte representant för föreningen. Under upphandlingen är uppgifter i anbud och anbudsansökningar hemliga tills dess avtal har slutits. Uppgift som rör anbud, antal, vem som lämnat det eller dess innehåll får inte röjas.

Krav på egen insats

Tidsåtgång – arbetsmängd

Tidsåtgången för ett uppdrag varierar beroende på vilket samverkansråd man ingår i och hur många möten rådet kommer att ha.

I genomsnitt bör man räkna med en tidsinsats på minst två dagar per möte i rådet inkluderande förmöten och viss uppföljning samt inläsning av handlingar och annat underlag. Med till exempel minst fem möten per år blir tidsåtgången uppskattningsvis fjorton dagar under ett år. Vissa av samverkansråden har många sammanträden vilket innebär att utsedda representanter måste vara beredda att lägga ner betydligt mer tid än fjorton dagar per år.

Förmöten

Utsedda representanter förutsätts närvara även vid möten som inte är samverkansrådsmöten. Sker ofta på dagtid.

Informationsinhämtning

Till inläsningen kommer kravet att själv inhämta nödvändig information. Via landstingets hemsida kommer det vara möjligt att snabbt kunna ta del av dagordningar och handlingar.

Kommunikation

Det kommer att finnas behov av snabb kommunikation inte bara mellan representanterna i respektive samverkansråd utan också mellan råden och medlemsföreningarna, d.v.s. med de av respektive förening utsedda kontaktlänk/länkar samt med Funktionsrätt Stockholms läns styrelse och kansli.

3. Föreningarnas ansvar vid nomineringar

Nominerande förening måste alltid beakta följande vid nomineringar av representanter till samverkansråden:

Urvalskriterier för val av representanter

- Nominerad ska ha tagit del av samverkansmodellen och Funktionsrätt Stockholms läns interna principer (ovan)
- Beredd att vara Funktionsrätt Stockholms läns representant och därmed framföra Funktionsrätt Stockholms läns synpunkter
- Intressepolitiskt förankrad inom funktionshindersrörelsen
- Beredd att inte enbart ta emot information utan föra en konstruktiv dialog med förvaltningen
- Kunna avsätta tid för uppdraget
- Undvika jävsituationer - medlemmar inom medlemsföreningarna kan ha uppdrag (rådgivare, politiska eller vara anställd) inom Stockholms läns landsting som innebär att personen kan uppfattas ha oklara lojaliteter. Detta kan skapa otydlighet i förhållandet mellan dennes uppdrag och funktionen som representant för Funktionsrätt Stockholms län. Om detta uppstår bör personen noga överväga förutsättningarna att delta i rådet.

**Överenskommelse mellan Funktionsrätt Stockholms län och
Funktionsrätt Stockholms läns representant i
samverkansråd:.....**

Jag har som Funktionsrätt Stockholms läns representant i
samverkansrådet/resursgruppen/arbetsgrupp påtagit
mig ett särskilt ansvar förfrågorna. Jag är klar över att detta
uppdrag innebär en arbetsinsats som kan innebära mer än 1-2 timmar per vecka och att arbetet
bland annat innebär:

- att jag deltar på samverkansrådets olika förmöten med Funktionsrätt Stockholms län-gruppen
- att jag förstår att förmötena är obligatoriska och ej är berättigade till någon ersättning
- att jag deltar på samverkansrådets sammanträden
- att jag förstår med att jag för Funktionsrätt Stockholms läns talan och ser till hela Funktionsrätt Stockholms län-kollektivets frågor och inte till min egen organisations eller mina personliga intressen
- att jag deltar i konferenser och utbildningar inom mitt område
- att jag vid behov deltar i arbetsgrupper eller referensgrupper
- att jag strävar efter att hålla mig uppdaterad med frågor som rör mitt samverkansråd genom att följa vad som diskuteras och skrivs i pressen om området.
- att jag under året håller kontakt med ansvarig handläggare på Funktionsrätt Stockholms län
- att jag är klar över att min samverkansrådsplats anses förverkad om jag inte åtnjuter Funktionsrätt Stockholms läns förtroende och därmed måste avsäga mig min plats
- att jag avsäger mig min plats om min förening inte längre är medlem i Funktionsrätt Stockholms län
- att jag avsäger mig min plats om jag avflyttar från Stockholms län eller föreningens upptagningsområde

Datum.....

Namn-teckning.....

Namn-förtydligande.....